Załącznik nr 4

Do Instrukcji w sprawie podróży służbowych poza granicami kraju

**Zlecenie podróży dla realizacji zadań na rzecz Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr zlecenia podróży |  |  |  | Data |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Imię i nazwisko |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Adres odbywającego podróż |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Nr rachunku bankowego |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Cel |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Data | Od: |  | Do: |
|  |  |  |  |  |  |
| Podróż (miejscowości) | Z: |  | Do: |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Planowane koszty (PLN,** |  |  |  |  |  |  |  | **Środek transportu (samochód)** |
| **EURO, inna waluta)** |  |  |  | **Środek transportu** |  |  |  |  |
| Podróż |  |  |  |  | ☐ | PKP II klasa |  |  | ☐ | samochód (1 osoba) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nocleg |  |  |  |  | ☐ | PKP I klasa |  |  | ☐ | samochód (2 osoby) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Inne wydatki |  |  |  |  | ☐ | Linie autobusowe |  |  | ☐ | samochód (3 lub więcej osób) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| RAZEM |  |  |  |  |  | ☐ | Inne ………………………………….. |  |  | ☐ | samochód (1 osoba), pełna odpłatność\* |

Źródło finansowania (MPK)

podpis zlecającego podróż

podpis dysponenta środków

podpis Rektora lub osoby

upoważnionej\*

* wymaga uzyskania zgody Rektora na Zleceniu podróży, na zasadach określonych w zarządzeniu Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu

.......................................................................................................................................................................................................................................................................

**Rozliczenie podróży dla realizacji zadań na rzecz Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Imię i nazwisko |  |  |  |  | Data rozliczenia |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Wypełniane w przypadku podróży innym środkiem transportu niż samochód** |  |  |  |  |
| Data | Godzina | Miejscowość | Data | Godzina | Miejscowość | Środek transportu | Koszt przejazdu |

`

**Łącznie koszty przejazdu**

**Wypełniane w przypadku podroży samochodem niebędącym własnością Uczelni**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data | Godzina | Miejscowość | Data | Godzina | Miejscowość | Środek transportu | l. km. Stawka za Wskaźnik Koszt przejazdu |
|  |  |  |  |  |  |  | km |

`

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Łącznie koszty przejazdu** |  |  |  |  |
| Nr rejestracyjny\*\* |  |  |  |  |  |  | Poj. silnika\*\* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dysponujący samochodem | Pasażer 1 |  |  | Pasażer 2 |  | Pasażer 3 |  |  | Pasażer 4 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Rzeczywiste koszty (PLN,** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **EURO, inna waluta)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Podróż |  |  |  |  |  | podpis osoby |  | sprawdzono pod względem |  | sprawdzono pod względem |  |  |  |
| Nocleg |  |  |  |  |  |  | odbywającej podróż | merytorycznym |  | formalno‐rachunkowym |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Inne wydatki |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** |  |  |  |  |  |  | **Zatwierdzam do wypłaty:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | podpis Kwestora |  |  | podpis Kanclerza |  |  |
| \*\* wypełniane tylko dla dysponenta samochodu |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |